

.....
imię i nazwisko (name and surname)

Poznań,
(data), (date)

.....
(data urodzenia) (date of birth)

.....
(obywatelstwo) (citizenship)

.....
(nr sprawy)

.....
.....
(aktualny adres zamieszkania/adres do korespondencji)

WNIOSEK O ZMIANĘ JEDNOLITEGO ZEZWOLENIA NA POBYT CZASOWY I PRACĘ

Uprzejmie proszę o zmianę decyzji administracyjnej o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy i pracę w firmie:

.....
w części dotyczącej: pracodawcy użytkownika, stanowiska, najniższego wynagrodzenia, wymiaru czasu pracy, rodzaju umowy*:

Z

na

(*niewłaściwe skreślić)

.....

Podpis

Załączniki:

- nowy załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy wypełniony przez podmiot powierzający pracę i podpisany przez upoważnioną osobę, wskazujący nowe warunki powierzenia pracy z wydrukiem z KRS lub CEIDG pracodawcy;
- informacja starosty z właściwego Powiatowego Urzędu Pracy o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy, jeżeli jest wymagana dla danego stanowiska;
- kopia decyzji o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy i pracę;
- aktualny dokument potwierdzający posiadanie zakwaterowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za zmianę decyzji w wysokości 10 zł na konto:

Urząd Miasta Poznania Wydział Finansowy Oddział Pozostałych Dochodów Podatkowych i Niepodatkowych ul.
Libelta 16/20 61-706 Poznań
PKO BP S.A. 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763